

住民票・戸籍証明書 交付申請書

えびの市長 あて

飯野出張所扱い・真幸出張所扱い

令和 年 月 日

※戸籍・住民票の広域交付について ※他の不正な手段による請求は、 「代理人請求」や「第三者請求」をすることもできません。 ※戸籍・免許証・旅券等のみ有効です。	住 所		
	①窓口に来た方(申請者)	本人による署名の場合は押印の必要はありません。	電話
	氏 名	西暦・大・昭・平・令 年 月 日生	
請求者との関係 □本人(同一世帯) □代理人→委任状などが必要です。 □請求者である法人の社員など			
②請求者(請求法人) ①と同じ場合 記入不要	住 所 (所在地)	□別紙のとおり	
	氏名 (法人・代表者名)	電話	
		西暦・大・昭・平・令 年 月 日生	

住民票等					
◆どなたのものが必要ですか？					
住所 □申請者 □請求者 に同じ えびの市大字					
□申請者 □請求者 に同じ					
氏 名					
西暦・大・昭・平・令 年 月 日生					
1 2 3 4 5 6	住民票	謄本(世帯全員分)	通	円	
		抄本(世帯の一部)	通	円	
		除票	通	円	
		記載事項証明書	通	円	
		臨時運行許可証	通	円	
◆以下の表示を希望しますか？					
□続柄・世帯主 □本籍・筆頭者					
□マイナンバー □履歴(住民票抄本のみ)					
□住民票コード □その他()					
7 8	広域交付	謄本(世帯全員分)	通	円	
	住民票	抄本(世帯の一部)	通	円	
◆以下の表示を希望しますか？					
□続柄・世帯主 □マイナンバー					
□住民票コード □その他()					
◆使用目的					
※マイナンバー入り、住民票コード入りの証明書(住民票・附票)を請求する場合は、下記のいずれかにチェックしてください。					
□健康・介護保険手続 □年金申請 □確定申告					
□福祉手当手続 □会社に提出 □金融機関提出					
□その他()					

※住民票の除票を請求される方は、裏面に請求理由をご記入ください。

戸籍関係					
◆どなたのものが必要ですか？					
本籍 □申請者 □請求者 の住所に同じ					
□申請者 □請求者 に同じ					
氏 名					
□申請者 □請求者 の氏名に同じ					
筆頭者					
1 2	戸籍	全部事項証明書 (謄本)		通	円
		個人事項証明書 (抄本)		通	円
3 4	除籍	全部事項証明書 (謄本)		通	円
		個人事項証明書 (抄本)		通	円
5 6	除籍・改製原	謄本		通	円
		抄本		通	円
7 8	戸籍	電子証明書提供用 識別符号		通	円
				通	円
9	受理証明書(届)			通	円
10	届書等情報内容証明書			通	円
11	届書記載事項証明書			通	円
12	身分証明書			通	円
	戸籍の附票全部・一部			通	円
13	◆以下の表示を希望しますか？				
	□本籍・筆頭者		□住民票コード		
	□在外選挙登録地(登録をしている方のみ)				
14	その他()		通	円	

※必要な戸籍の範囲			※請求者と戸籍との関係		
□(様)と(様)の親族関係			1 戸籍に名前がある人(除籍者を含む)		
□出生～現在 □出生～死亡 □婚姻～死亡			2 戸籍に名前がある人の夫・妻・子・孫・父母・祖父母		
□その他()			3 その他()		

※請求者と戸籍との関係が「3その他」に該当される方は、裏面に請求理由をご記入ください。

※「第三者請求」に該当する方および〔10 届書等情報内容証明書〕〔11 届書記載事項証明書〕を請求される方は、下記のいずれかにチェックし、請求の理由を具体的に書いてください。

権利行使・義務履行のため
その他（ ）

国又は地方公共団体の機関に提出するため
()

【請求の理由】

本籍	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 の住所に同じ	1 戸籍全部事項証明書（謄本） 戸籍に記載されている方全員の証明	通
		2 除籍全部事項証明書（謄本） 除籍に記載されている方全員の証明	
氏名	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 に同じ	3 除籍・改製原戸籍謄本 除籍又は改製原戸籍に記載されている方全員の証明	通
		※請求者と戸籍との関係	
筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 の氏名に同じ	1 戸籍に名前がある人（除籍者を含む） 2 戸籍に名前がある人の夫・妻・子・孫・父母・祖父母	

本籍	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 の住所に同じ	1 戸籍全部事項証明書（謄本） 戸籍に記載されている方全員の証明	通
		2 除籍全部事項証明書（謄本） 除籍に記載されている方全員の証明	
氏名	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 に同じ	3 除籍・改製原戸籍謄本 除籍又は改製原戸籍に記載されている方全員の証明	通
		※請求者と戸籍との関係	
筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 の氏名に同じ	1 戸籍に名前がある人（除籍者を含む） 2 戸籍に名前がある人の夫・妻・子・孫・父母・祖父母	

本籍	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 の住所に同じ	1 戸籍全部事項証明書（謄本） 戸籍に記載されている方全員の証明	通
		2 除籍全部事項証明書（謄本） 除籍に記載されている方全員の証明	
氏名	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 に同じ	3 除籍・改製原戸籍謄本 除籍又は改製原戸籍に記載されている方全員の証明	通
		※請求者と戸籍との関係	
筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者 <input type="checkbox"/> 請求者 の氏名に同じ	1 戸籍に名前がある人（除籍者を含む） 2 戸籍に名前がある人の夫・妻・子・孫・父母・祖父母	

本人確認欄:担当者() ※戸籍関係請求で2点確認の場合:イ号一イ号(○)、イ号一口号(○)、口号一口号(×)

1:免許証／経歴書(No.) · 個番力 · 旅券 · 在留力 · 特永証 · 自衛証 · 障手(身・療・精)

2:[イ号]保(国・介・後・社)・年手 [口号]学生証(写有)・社員証(写有)

その他:通帳(住基のみ)・面識(課) · 聴聞(/6項目)

□本籍 □父・母の氏名 □配偶者の氏名 □子の氏名(名) □父・母の生年月日 □配偶者の生年月日 □子の生年月日(名)

※戸籍・住民票の広域交付請求は、顔写真付き本人確認書類（マイナンバーカード・運転免許証・パスポート等）のみ有効です。