

3. 入札参加希望業種等一覧表

業種 (略称)	許可を有 する業種	経審を受 けている 業種	入札参加 希望業種	委任先の 営業許可	営業所の専任技術者氏名 (本店及び委任状提出の場合は委任先営業所の担当者)
土木					
建築					
大工					
左官					
とび					
石					
屋根					
電気					
管					
タイル					
鋼構造					
鉄筋					
舗装					
しゅんせつ					
板金					
ガラス					
塗装					
防水					
内装					
機械					
熱絶縁					
通信					
造園					
さく井					
建具					
水道					
消防					
清掃					
解体					

【記載要領】

1. 該当する箇所に○を記載してください。
2. 入札参加を希望する業種は申請時及び入札参加資格者名簿登載日時点で建設業許可及び経審共に有効期間中である事が条件です。
3. 希望業種の変更（追加）は、追加受付期間のみの受付となりますのでご注意ください。

商号又は名称	
--------	--

4. 技術職員名簿

	氏 名	生年月日	有 資 格 名	資格取得年月	実務経験 年数	監理技術者資格者証 交付番号	講習 受講
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

【記載要領】

1. この名簿は、申請時点で在籍している有資格技術職員で特に期間を定めずに雇用している者（代表者を含む）について記載してください。
2. 同一人が複数の資格を持っている場合、二つ目以降の資格については「氏名」及び「生年月日」に「同上」と記載してください。
3. 「講習受講」欄は、監理技術者資格者証の交付を受けている場合であって、国土交通大臣の登録を受けた講習を受講した場合は「1」を、その他の場合は「2」を記載してください。
4. この名簿に記載した人数は、「2.競争入札参加資格審査申請書（市内建設工事）」中、「総職員数（うち技術職員数）」に記載する人数と同じとなります。

5. 技術者雇用状況報告書

- ※ この報告書は、令和7年9月30日時点で雇用している有資格技術者・現場代理人について記載してください。
- ※ 雇用関係の証明できる書類の写し（健康保険証・雇用保険被保険者証・源泉徴収票・被保険者標準報酬決定通知書等のいずれか）を提出ください。
- ※ 代表者を含めることができます。家族従事者で雇用関係を証明する書類が提出できない場合は、雇用証明届(任意様式)を提出ください。
- ※ 所持資格名称については希望する業種の空白セルを選択し表示されるリストから選択してください。資格名称がない場合は、手入力でも構いません。
- ※ 若年者及び女性技術者の人数については、申請書の若年者・女性技術者の雇用状況と同じ人数となります。

	氏 名	性別	生年月日				年齢	採用年月日				資格名称	
			元号	年	月	日		元号	年	月	日	土木	舗装
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
							監理技術者資格者証 及び 同講習修了証保有者数						
							1 級相当技術者数						
							2 級相当技術者数						

6. 工 事 経 歴 書

建設工事の種類

発注者	元請下請の別	工事名	施工場所	配置技術者氏名	請負金額(税込み) (千円)	着工年月日
						完成（予定）年月日

※この表は、5 ・ 6 年度に着手した主な工事について記入ください。

※ＪＶで請け負った工事については元請・下請欄に「ＪＶ」と記載し、請負金額は出資比率に応じた額を記載してください。

※「施工場所」欄は都道府県名及び市町村名を記載してください。

※建設業法別表第１下段に記載されている業種ごとに作成してください。

※本書に代えて経営事項審査申請様式（様式第二号）の写しの提出でも可。

7. 営業所一覧表

営業所名称	郵便番号	所在地	電話番号 FAX番号		営業許可業種																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

※最上段には、建設業法上の主たる営業所（本店）を記載してください。

※「営業許可業種」には、該当する業種の下欄に丸印を記載してください。

※営業所が多数ある場合は九州管内について記載してください。委任をする場合は、所在地を問わず受任者の営業所を記載してください。

※本表に代えて、建設業許可申請様式（別紙二（2））の写しの提出でも可。

9. 社会保険等加入状況申告書兼誓約書

令和 年 月 日

(宛先) えびの市長

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

社会保険等への加入状況について、下記のとおり申告するとともに、申告内容について事実に相違ないことを誓約します。

【健康保険・厚生年金保険】

- ☐ 健康保険・厚生年金保険について加入済みである。
- ☐ 健康保険・厚生年金保険については、加入適用外である。

【適用除外の理由】

- ☐ 従業員が5人未満の個人事業所
- ☐ その他(理由)

()

【雇用保険】

- ☐ 雇用保険について、加入済みである。
- ☐ 雇用保険について、加入適用外である。

【適用除外の理由】

- ☐ 役員のための法人
- ☐ 労働者が法人の代表者と同居の親族のみ
※実質的に代表者の個人事業と同様な場合
- ☐ 労働者が個人事業所の事業主(申請者)のみ
- ☐ 労働者が個人事業所の事業主及び同居している親族のみ
- ☐ その他 (理由)

()

11. 地域貢献活動申告書 自社活動分

令和 年 月 日

(宛先) えびの市長

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

えびの市が発注する建設工事の競争入札参加資格審査の申請に当たり、下記のとおり自社独自に地域貢献活動を実施したことを申告します。

記

1	行事名	
	日 時	
	場 所	
	内 容	
2	行事名	
	日 時	
	場 所	
	内 容	
3	行事名	
	日 時	
	場 所	
	内 容	
4	行事名	
	日 時	
	場 所	
	内 容	

※ 令和5年9月30日から令和7年9月30日の期間中に参加した地域貢献活動を記載すること。

※ この申告書に記載する地域貢献活動は会社として参加したものに限る。代表者や社員が個人として参加したものを除く。

※ 活動内容が分かる写真等を添付すること。

12. 消防団員雇用状況確認(申請)書

令和 年 月 日

(宛先) えびの市長

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

えびの市が発注する建設工事の競争入札参加資格審査の申請に当たり、下記の者がえびの市の消防団員として任命されていることを確認していただきますよう申請します。

なお、申請にあたっては、下記の者が当社の正規雇用職員であることを誓約いたします。

記

氏 名	えびの市消防団所属先				生年月日			
					元号	年	月	日
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				
		分団第		部				

1. 令和7年9月30日現在、在団(支援団員含む)する従業員の方が対象となります。
2. 正規雇用職員には、事務職員・技術者の別を問いません。
3. 申請いただいた内容は、財政課において照会いたします。