

別記様式第1号（第4条、第6条、第7条関係）

1. 指名競争入札参加資格審査申請書（物品等）

[令和8年2月1日から令和8年7月31日まで有効]

えびの市が行う物品の買入れ、製造（修繕を含む。）、売払い、借入れ等の競争入札に参加したいので、指定の書類を添えて指名競争入札の参加資格審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

年 月 日 （宛先）えびの市長

本社（本店）郵便番号	
------------	--

フリガナ 本社（本店）住所	
------------------	--

フリガナ 商号又は名称	
----------------	--

役 職 名	
-------	--

フリガナ 代 表 者	
---------------	--

本社（本店）電話番号	
------------	--

本社（本店）FAX番号	
-------------	--

営業年数 年

※営業年数は1年未満の期間は切り捨てて表示してください。

2. 参加を希望する営業種目

事務用品	家具	印刷製本	コンピュータ	ソフトウェア	図書	放送・通信	医薬品	医療機器	被服	車両

厨房機器	工業薬品	水道機器	計測機器	消防機器	燃料	土木資材	安全資材	造園資材	畳・建具	建機・農機

看板・染物	家電製品	調査・計画	イベント企画	カーテン	舞台機器	地図・写真	会議録	教材	運動機器	有価物買取

調理・給食	産業機器	人材派遣	模型・展示	文化財	賃貸・リース

その他	

※該当する営業種目の欄に○を表示してください。また、該当する営業種目の欄がない場合には、その他の欄に主な営業種目を簡潔に記載してください。

3. 入札参加を希望する業種（詳細）

※業務の内容を具体的、簡潔に記載してください。

4. 営業に必要な許可等

許可等の名称	取得番号等	取得年月日	許可等の名称	取得番号等	取得年月日

※入札参加を希望する営業種目について、法令等により営業上必要とされる許可等を記載し、当該許可を証する書面を添付してください。

※営業に当たり法令等による許可等を必要としない場合には、「該当なし」と記載してください。

5. 業務用機械設備及び器具

名 称	数量	名 称	数量

※物品の製造、印刷、役務の提供等に必要な機械設備及び器具について記載してください。該当がなければ「該当なし」と記載してください。

6. 従業員数

	常勤（正社員）	左のうち有資格者	その他（臨時・パート等）	合計
総従業員数				

※「常勤（正社員）」欄には、期間を定めずに雇用された者又は１年以上の雇用期間を定めて雇用された者（代表者を含む。）の人数を記載してください。

7. 業務ごとの有資格者数内訳

業務名	有資格者
	人
	人
	人
	人

※業務ごとに法令上必要とされる有資格者（期間を定めずに雇用された者又は１年以上の雇用期間を定めて雇用された者。代表者を含む。）の人数を記載してください。（業務名と有資格者数は、「9. 申請する業務に従事する有資格者」と一致すること。）

※営業にあたり法令上の有資格者を必要としない場合には、「該当なし」と記載してください。

8. 代理店

代理店等の名称	主な品目	代理店等の名称	主な品目

※代理店等であることを証する書面（写し可）を添付してください。該当がない場合には、「該当なし」と記載してください。

9. 申請する業務に従事する有資格者

業務名称

氏名	資格の名称	取得年月日	有効期限	経験年数

※雇用期間を定めないで雇用された者又は1年以上の雇用期間を定めて雇用された者（代表者を含む。）について記入してください。

※業務名欄には、「2. 参加を希望する業種」で○をつけた業種名を記載し、複数の業種を希望する場合には、それぞれの業種ごとに作成してください。

※有資格者であることを証明する書面（登録証の写し等）を添付してください。

※営業にあたり法令上の有資格者を必要としない場合には、「該当なし」と記載してください。

10. 営業実績

事業の名称、内容	金額（千円）	相手方名称	契約年月

※前々年度及び前年度における国、地方公共団体等公的機関との契約について記載してください。

1 1 . 営業所一覧表

営業所の名称	郵便番号	所在地	電話番号	F A X 番号

※本社（本店）を最上段に記載してください。また、えびの市と常時契約を締結する営業所も必ず記載してください。本社（本店）のみの場合には、「営業所の名称」欄に本社（本店）と記載し、本社（本店）についてのみ記載してください。支社等が多数ある場合は、九州管内について記載してください。