



※金融機関、コンビニエンスストアでお支払いの場合は左側3枚だけをお出ください。

お問合せ窓口は裏面に記載しております。

領収証書

下記のとおり領収しました。

加入者名	
口座記号番号	
税(料)額	円
	円
	円
合計金額	円
納付義務者名	
通知書番号	
納期限	
指定期限	

領収日付印

※切り取らないでお出ください。

納付者保管 ・ 収入印紙不要

納付書（原符）



※切り取らないでお出ください。

加入者名
口座記号番号
税(料)額
合計金額
納付義務者名
通知書番号
納期限
指定期限

領収日付印

金融機関保管・コンビニ等店舗控

納付書（納入済通知書）

加入者名		口座記号 番号		合計金額		円
収納機関 番号		納付 番号		確認 番号		納付 区分
納期限		通知書番号		年度		期別



税(料)額		円		円	領収日付印
		円	合計金額		円
コンビニ等 収納用					
納付義務者名			指定期限		
			バーコード 使用期限		

（ご注意）
バーコードがないもの、あっても読取ができないものや金額を訂正した場合、コンビニエンスストア等では納付できません。