

機能要件確認書

提案者名 _____

・対応の欄には、次のいずれかで記入すること。

○：標準パッケージ

△：代替案またはカスタマイズにより対応可能（具体的な代替案及び必要な経費を備考欄に記載すること。）

×：対応不可

※備考欄には、補足説明や対応内容、代替案、対応しない理由などを記入すること。

項目・No.	機能要求事項	重要度	対応	備考
基本要件				
1	国内のクラウド型のサービスであること。	必須		
2	PDFファイルを登録できること。	必須		
3	携帯電話回線及びWi-Fi環境を通じ、いつでもシステム上に登録した資料を参照できること	必須		
4	システムがiOSに対応していること。	必須		
5	管理者が利用者ごとに操作・閲覧権限を設定できること。また、利用者の操作・閲覧可能な範囲を限定できること。	必須		
6	クライアントユーザーは15アカウント以上が登録でき、すべてのユーザーが同時にサーバにアクセスしても支障なく会議を行うことができる。	必須		
7	ユーザーを細かくグループに分けて管理できること。また、グループごとに文書の閲覧権限を管理できること。	必須		
8	5階層以上のフォルダを作成できること	必須		
9	フォルダは、必要に応じて移動、削除、追加ができること。	必須		
10	文書の流出等を防ぐためのセキュリティ対策が講じられていること。	必須		
文書登録等				
11	管理者は、簡単な操作でPCからアップロードができる。また、資料の差し替えや削除も随時可能であること。	高		
12	文書は、簡単に整理・分類・管理ができる。また、文書の公開後も任意に構成変更することができる。	高		
13	各文書とフォルダの閲覧権限について、利用者ごとに個別に設定できること。	高		
14	保存の可否、印刷の可否が設定出来ること。	高		
文書閲覧				
15	自在に拡大縮小表示ができること。	高		
16	ページ数が多い文書でも、1ページ目を高速表示できること。	高		
閲覧補助				
17	左右ページをあわせた見開き表示ができること。	高		
18	見開き表示、単ページ表示を随時切り替えられること。	高		
19	手書きメモを書き込みできること。	高		
20	手書きメモはIDごとに管理され、同一IDであれば、異なる端末からでも同じ内容が見られること。	高		
21	画面メモ、テキストメモを保存できること。	高		
22	文書の修正や差し替えがあっても、各種メモの情報を引き継ぐことができること。	高		
23	サムネイルによるページの一覧表示ができること。また、サムネイルを利用して、ページ移動ができるこ。	中		

24	PDFに設定された目次を表示できること。また、目次を利用してページ移動ができること。	中		
25	しおりや附箋の機能を使って、素早く文書を探すことができること。	中		
26	しおり等を束ねて、1画面で確認できるようなセット機能を有すること。	中		
27	「最近見た文書」の履歴を呼び出す機能があること。また、履歴から文書を開くことができること。	中		
28	スムーズなページめくりができること。ページをめくるとすぐに次のページが表示されること。	中		
29	あらかじめ設定した会議参加ユーザーに対し、見せたい文書を画面上で指示できること。	中		
30	同一端末内で複数の文書を同時に表示する機能を有し、その際にその他の機能制限が行われないこと。	中		

文書検索

31	閲覧権限のあるすべての文書を対象に、横断的なキーワード検索ができること。	高		
32	個別の文書のみを対象にキーワード検索ができること。	高		
33	文書の本文テキストデータが検索用データベースに自動的に登録されること。	中		

会議運営

34	「ページを通知する機能」を使って、表示すべきページを指示できること。	高		
35	「ページを通知する機能」の機能を利用する際に、その他の機能制限が行われないこと。	中		