

(請求書の様式及び記載例)

えびの市職員措置請求書

えびの市長（又は〇〇委員会、監査委員、職員）に関する措置請求の要旨

1 請求の要旨

- ・誰が、いつ、どのような「財務会計上の行為又は怠る事実」を行っているのか、又は、行うことが予測されるのか
- ・違法・不当な財務会計上の行為の内容
- ・当該行為が違法・不当であるとする理由
- ・えびの市に生じている損害の具体的な内容
- ・求める措置の内容及び措置請求先の対象者
- ・財務会計上の行為から1年経過後に請求する場合は、その正当な理由（1年以内であれば記載は不要です。）

について記載してください。

2 請求者

住所 えびの市大字

氏名 （※自署してください）

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え必要な措置を請求します。

年 月 日

えびの市監査委員あて