様式第14号（第９条関係）

年　　月　　日

公 文 書 任 意 的 公 開 申 出 書

（実施機関名）　　様

郵便番号
申出者　住　　所
氏　　名
電話番号
（法人その他の団体にあっては、名称、事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名）

えびの市情報公開条例第２３条／附則第３項の規定により、次のとおり公文書の任意的公開を申し出ます。

公開申出する公文書の名称又は内容	
公開の方法	１　文書、図画又は写真の場合 □　閲覧 □　写しの交付（□窓口での交付　□郵送による交付） ２　電磁的記録の場合 □　視聴 □　用紙に出力したものの閲覧 □　用紙に出力したものの交付（□窓口での交付　□郵送による交付） □　複製物の交付（□窓口での交付　□郵送による交付）
附則第３項の申出者の区分	□　市の区域内に住所を有する者 □　市の区域内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他 事業所等の名称（　　） 所在地（　　） □　市の区域内に存する事務所又は事業所に勤務する者 勤務先の名称（　　） 所在地（　　） □　市の区域内に存する学校に在学する者 学校の名称（　　） 所在地（　　） □　実施機関が行う事務又は事業に利害関係を有する個人及びその他の団体 利害関係の内容 （　　）

	受付印	担当課名	備　　考
受付処理欄			

（注）１　申出者欄及び太線の枠内のみ記入し、該当する□内にレ印を記入してください。

２　「公開申出する公文書の名称又は内容」及び「附則第３項の申出者の区分」の利害関係の内容については、できるだけ具体的に記入してください。