

作成例について

企業情報シートはあくまでもサンプルの構成になっております。提出いただいた企業情報シートは、当日の配付資料になります。中身の配置や構成、項目、記載したい情報については、自由にレイアウトしていただいて構いません。

ただし、印刷の関係上、**A 4 サイズの縦**で印刷します。印刷時は、カラー印刷します。**文字切れ等防止するため、データ提出時は、PDF化したデータの提出をお願いいたします。**

業種:以下より選択して下さい（複数回答可）
農業,林業
漁業
鉱業,採石業,砂利採取業
建設業
製造業
電気・ガス・熱供給・水道業
情報通信業
運輸業,郵便業
卸売業,小売業
金融業,保険業
不動産業,物品賃貸業
学術研究,専門・技術サービス業
宿泊業,飲食サービス業
生活関連サービス業,娯楽業
教育,学習支援業
医療,福祉
複合サービス業
サービス業（他に分類されないもの）
公務（他に分類されるものを除く）
分類不能の産業

ブース番号

〇〇商事

宮崎から世界へ  
安心・安全・丁寧に

社屋の写真などを貼りつけてください

社屋の写真などを貼りつけてください

業種	〇〇業
所在地	〇〇
代表者名	（代表取締役） 小林 太郎
従業員数	〇〇名 男性〇名 女性〇名
連絡先	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

企業の特徴・P Rポイント

企業情報

職種	〇〇職、〇〇職
仕事内容	機械を用いた〇〇の製造、加工
勤務地	小林市野尻町、えびの市飯野
休日	年間休日 〇〇日 週休2日
福利厚生	〇〇休暇／〇〇手当
備考	

QR／写真  
（会社HP）

先輩からのメッセージ  
（例）年齢性別に関係なく社員同士が仲良しで、毎日楽しく働いています。たくさんの人と接することが好きな方、ぜひ一緒に働きましょう。

会社HPのQRコードの表示が難しい場合は、写真やHPのURLや「小林 〇〇」で検索という形式でも構いません。

他社と差別化できる福利厚生等、アピールポイントをご記載下さい。

有給取得率や働き方に関する条件（仕事と家庭の両立宣言 等）、福利厚生は、働く上でよく見られる部分となります。備考欄等を活用しながら、アピールをよろしくお願いします。

キャッチフレーズを入れて下さい。  
企業P Rでも構いません。  
（例）「〇〇製造数 県内1位」「〇〇テレビで紹介されました」など。

サンプルでは、余白のスペースに写真を入れる配置にしていますが、必要に応じて、調整して下さい。  
他の空いているスペースにも普段の様子等の写真がございましたら、貼り付けていただくと、働いている姿をイメージしやすいのではないかと思います。

高校生にも分かるようできるだけ難しい言葉は控え、記載しましょう。

分かりやすい職種を記載しましょう。  
（例）営業、技術、事務、医療、福祉等

転勤の可能性がある場合は、「転勤有り」と記載して下さい。

休日数や転勤有無については、特に学生が気にする項目となっていますので、必ずご記載下さい。