様式第１号（第２条関係）

コワーキングスペース等利用許可申請書

年　　月　　日

えびの市起業支援センター　会長　様

申請者　住所

団体名

代表者名

電話番号

　えびの市起業支援センター管理規則第２条の規定により、次のとおり利用したいので許可くださるよう申請いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| １　利用施設 | □コワーキングスペース |
| ２　付属設備 | * パソコン（　　　　　台） * プリンタ * 複合機　　□その他（　　　　　　　　　） |
| ３　利用日時 | 午前・午後　時　分から  年　月　日（　曜日）  午前・午後　時　分まで |
| ４　利用目的 |  |
| ５　利用予定人員 | 人 |
| ６　備　考 |  |

【以下、支援センター記入欄】

コワーキングスペース等利用許可書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 使用料 | 円 | 入場料・販売等の有無 | 有・無 |
| 許可条件 | １　上記の利用目的以外に利用しないこと。  ２　利用施設及び利用設備等を破損又は滅失等した場合は、  　　直ちに、その旨を会長に届け出ること。  ３　使用料は　　　　年　　月　　日までに納入すること。 | | |
| えびの市起業支援センターの利用について、上記の条件を付し許可します。  年　　月　　日  　　　　　　　　　　　様  えびの市起業支援センター　会長　印 | | | |