

事前提出資料チェックリスト

↓ 提出漏れがないかを確認した後、該当する方にクリックしてください。チェックマーク(レ点)が表示されます。

提出	提出 不要	事前提出資料に係るチェック項目	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	社会福祉法人セルフチェックリスト(令和5年度)
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	社会福祉法人事前確認表
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	現況報告書(令和5年4月1日現在) ※電子開示システムで届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	事業報告書(令和4年度) ※電子開示システムで届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	計算書類 ※社会福祉法人セルフチェックリストⅢ-4に該当する書類、 電子開示システムで届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	附属明細書 ※電子開示システムで届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	財産目録 ※電子開示システムで届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	決算関係書類の写し(令和4年度分) ※総勘定元帳の提出は不要です。 ※法人全体分を提出してください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(1)	預金関連(現金・預貯金)の明細書 ※決算時に作成している法人のみ提出してください
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(2)	固定資産管理台帳
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(3)	固定資産である権利、投資有価証券、長期貸付金の内訳等がわかる資料 ※ 固定資産管理台帳に未記載の場合のみ
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(4)	預貯金等の残高証明書(令和5年3月31日時点)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(5)	借入金の残高証明書(令和5年3月31日時点)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9	監事監査報告書の写し ※電子開示システムで届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10	諸規程類
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(1)	定款 ※電子開示システムで最新のを届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(2)	経理規程
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(3)	理事長専決事項、理事会及び評議員会並びに評議員選任解任委員会の運営を定めた規程
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(4)	報酬規程 ※電子開示システムで最新のを届出済の場合、提出不要
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11	登記事項証明書等の写し ※最新の情報を反映しているもの
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	(1)	社会福祉法人に係る登記事項証明書
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(2)	基本財産となっている土地及び建物の登記事項証明書(前回の法人指導監査以降、異動があった場合のみ)。主たる施設に係るものだけでなく、定款で基本財産として掲げている土地及び建物全てが対象です。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(3)	字図(前回の法人指導監査以降、異動があった場合のみ)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(4)	借地の利用権に係る登記事項証明書
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	法人の組織図及び事務分掌表