

様式第4号（第5条関係）

就職支度金利用計画書

年 月 日

（宛先）えびの市長

以下のとおり、就職支度金利用計画書を提出します。

フリガナ 申請者の氏名		生年月日	年 月 日
申請者の住所	〒 日中の連絡先（自宅・携帯） ()		
医療及び福祉施設等 勤務経験	年 か月 ・ なし		
利用の目的 ※該当する（ ）に ○を付けて下さい。	() 事業所等へ就職によって転居が伴う場合における転居費用 () 転居先の賃貸物件の借りに伴う礼金や仲介手数料 () 事業所等で使用する被服費 () 事業所等の勤務に復帰するに当たり研修等を受けた際の研修費用 () 事業所等への勤務に要する移動用自転車等の購入費 () その他 ()		
就職予定年月日	年 月 日		
直近の退職年月日 （医療及び福祉施設等に限る）	年 月 日		